

林業労働力調査に対する協力の誓約書
(年度新規就業者等定着支援事業関係)

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	
代表者名	
連絡先	
担当者名	

標記の件について、 年度の給付を受けるにあたり、県が実施する林業労働力調査に協力することを誓約します。

年度新規就業者等定着支援
〔安全講習等受講に対する支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所 代表者名 連絡先 担当者名	

1 受講者氏名

受講者氏名	採用年月	現在の業務内容 将来の育成目標等

2 安全講習等の内容

受講者氏名	講習等の名称	受講日	金額（税抜：円）

3 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①講習の案内（内容、日程、金額がわかるもの）の写し
- ②講習を修了したことがわかる書類（修了証の写し等）の写し
- ③口座振込依頼書

年度新規就業者等定着支援
〔新規就業者に対する労働環境等改善に向けた支援金の給付〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 新規就業者名

新規就業者氏名	雇用年月日	現在の業務内容

2 安全装備品等購入計画（実績）

新規就業者氏名	助成対象物品名	金額（税抜：円）

3 添付書類

（1）実績書には次の書類を添付すること

- ①雇用契約書の写し
- ②物品の内容及び支出実績が分かる書類（納品書・領収書等）の写し
- ③チェーンソー防護ズボン及びチェーンソー防護ブーツについては「Class1」及び「JIS T8125-2」並びに「ISO 11393」に適合していることが記載されている製品カタログ等の写しまたはこれを証明する書類の写し
- ④口座振込依頼書

年度新規就業者等定着支援
〔新規造林保育専門会社等への自立支援金の給付〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 設立（もしくは造林事業を立ち上げた）年月日

年月日	要件 ※該当するものに「○」
	造林保育会社設立 ・ 造林事業立上げ

2 助成金計画（実績）

助成月数	単価	合計金額（円）

3 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①登記事項証明書の写し（法人に限る）
- ②個人事業の開業・廃業等届出書の写し（法人以外の場合）
- ③規約の写し（法人以外の場合）
- ④口座振込依頼書

年度新規就業者等定着支援
〔外部講師による造林保育指導費用の支援〕事業（要望）実績書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所	
代表者名	
連絡先	
担当者名	

1 設立（もしくは造林事業を立ち上げた）年月日

年月日	要件 ※該当するものに「○」
	造林保育会社設立 ・ 造林事業立上げ

2 外部講師

外部講師氏名	要件 ※該当するものに「○」
	林業経験10年以上 ・ 造林作業指揮者等安全教育修了
	林業経験10年以上 ・ 造林作業指揮者等安全教育修了
	林業経験10年以上 ・ 造林作業指揮者等安全教育修了

3 外部講師の指導経費計画（実績）

外部講師氏名	指導日数	外部講師への支払額（税抜：円）

4 添付書類

実績書には次の書類を添付すること

- ①登記事項証明書の写し（法人に限る）
- ②個人事業の開業・廃業等届出書の写し（法人以外の場合）
- ③規約の写し（法人以外の場合）
- ④外部講師の指導に要する経費が確認できる書類の写し
- ⑤外部講師の指導日が確認できる書類の写し
- ⑥外部講師の造林作業指揮者等安全衛生教育の修了証の写し（該当する場合）
- ⑦研修状況のデジタル写真（外部講師と研修受講者が確認できること）
- ⑧口座振込依頼書

口座振込依頼書

公益社団法人岐阜県森林公社 理事長 様

事業体名	
住所 代表者名 連絡先 担当者名	

新規就業者等定着支援事業に係る助成金については、下記の指定口座へ振り込み願います。

記

金融機関		銀行	支店名							
		農協								
		信用金庫								
		信用組合								
		(支店番号)								
預金種別	普通	・	当座	口座番号						
(フリガナ)										
口座名義人										

口座番号等の確認できる預金通帳の写しを添付すること。

前年度または前回までに本書を提出済みの場合は、提出を省略できる(口座に変更がある場合を除く)。